

Fac-simile domanda (in carta semplice)

All'UFFICIO PERSONALE
 COMUNE DI MONTE ARGENTARIO
 P.le dei Rioni n.8

58019 PORTO S. STEFANO (GR)

Il/La sottoscritto/a _____

con riferimento alla selezione pubblica pubblicato in data _____ per la copertura di n. 1
 posto di categoria D- Istruttore Direttivo Tecnico Area Tecnica Servizio Edilizia Privata.

CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla procedura concorsuale pubblica per la copertura del
 posto summenzionato. A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46
 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. «Testo unico delle
 disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa», consapevole
 delle sanzioni penali di cui al successivo articolo 76, dichiara quanto segue:

:

1.- le proprie generalità sono:

Cognome	.....	Nome	.....
Luogo di nascita	.....	Data di nascita	.....
Comune di residenza	.....	
Via e n° civico	.....		.....
Eventuale recapito se diverso dalla residenza per le comunicazioni dell'Ente	.....	
Numero telefonico	.....	E-mail	.....
Codice Fiscale:			

2. - di impegnarsi a comunicare tutte le variazioni riconoscendo che il Comune di Monte
 Argentario non si assume alcuna responsabilità in caso di smarrimento di comunicazioni a causa di
 inesatta indicazione del recapito, o di mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di
 indirizzo, ovvero di disguidi imputabili a casi di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

3. - di essere in possesso della cittadinanza italiana, ovvero

4. – di essere in possesso del seguente titolo di studio
..... conseguito in data c/o.....con
votazione..... dichiarato equipollente con decreto

5 . – di

<input type="checkbox"/>	non aver riportato condanne penali
<input type="checkbox"/>	aver riportato le seguenti condanne penali (anche se sia stata concessa amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale);

6 . – di

<input type="checkbox"/>	non avere procedimenti penali pendenti
<input type="checkbox"/>	avere i seguenti procedimenti penali pendenti

7 . – di aver preso visione e di accettare in modo pieno e incondizionato le disposizioni del presente avviso di mobilità.

8 . – di

<input type="checkbox"/>	– di possedere l' idoneità psico-fisica a svolgere le mansioni del posto lavorativo senza prescrizioni o limitazioni
--------------------------	--

9 . – di

<input type="checkbox"/>	– non trovarsi nelle condizioni di inconfiribilità o incompatibilità di incarichi presso una Pubblica amministrazione come disposto dal D. lgs n. 39/13 s.m.i.
--------------------------	--

10 . – di

<input type="checkbox"/>	– di conoscere la lingua inglese ovvero, se cittadino dell'Unione Europea appartenente ad uno Stato diverso da quello italiano, di conoscere anche la lingua italiana
--------------------------	---

11 . – di

<input type="checkbox"/>	– di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di
<input type="checkbox"/>	Ovvero non essere iscritto nelle liste elettorali per

12 . – di

<input type="checkbox"/>	– di essere in ordine agli obblighi militari nella seguente posizione
--------------------------	---

13 . – di

<input type="checkbox"/>	– di non essere stato destituito o dispensato ovvero licenziato senza preavviso da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni
--------------------------	--

14 . – di

<input type="checkbox"/>	– di avere diritto a preferenza di legge in quanto
--------------------------	--

15 . – di

<input type="checkbox"/>	– (eventuale) di essere soggetto disabile o portatore di handicap, di corredare la presente domanda con una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che specifica gli elementi essenziali in ordine ai benefici di legge e, conseguentemente, di richiedere i seguenti ausili necessari in relazione al proprio handicap nonché la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove selettive.....
--------------------------	---

16 . – di

<input type="checkbox"/>	– abilitazione professionale conseguita in data
--------------------------	---

17 . – di

<input type="checkbox"/>	– altro
--------------------------	---------------

N.B.: DEVONO ESSERE BARRATE LE RISPOSTE CHE INTERESSANO

L'Amministrazione Comunale non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito o della residenza da parte del/la candidato/a o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di recapito o di residenza indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore

Allega:

- curriculum vitae
- fotocopia del seguente valido documento di riconoscimento (in corso di validità)
.....
- (altri elementi utili al fine della valutazione della richiesta).

Il/La sottoscritto/a esprime inoltre consenso al trattamento dei dati personali, unicamente per le finalità legate alla presente istanza.

Luogo e data _____

FIRMA

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. la dichiarazione deve essere firmata dall'interessato in presenza del dipendente addetto oppure sottoscritta e presentata insieme alla fotocopia non autenticata di un documento di identità all'ufficio competente, via PEC o anche per posta.

Ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 s.m.i. «Norme penali»:

1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.
2. L'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti a verità equivale ad uso di atto falso.
3. Le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli articoli 46 e 47 e le dichiarazioni rese per conto delle persone indicate nell'articolo 4, comma 2, sono considerate come fatte a pubblico ufficiale.

Quanto sopra dichiarato è reso ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 nella consapevolezza delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del citato Decreto.

.....

[Luogo]

[Data]

.....

[Firma leggibile]

Obblighi informativi

[Regolamento (UE) 2016/679 «Informazione e accesso ai dati personali»]

Informo che il Comune di Monte Argentario, nel dare attuazione al Regolamento Europeo del 27 aprile 2016 «Protezione delle persone dell'Unione fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)» [in seguito "Codice privacy"], garantisce che il trattamento dei dati personali si svolga nel rispetto dei diritti, delle libertà fondamentali, nonché della dignità delle persone fisiche, con particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale. Il trattamento dei dati che si intende effettuare, pertanto, sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei suoi diritti e in particolare della sua riservatezza.